

Job Coaching, Bewerbungs- & Soft Skills Training

- **Maßnahme Nr. KURSNET:** 323/106/21
- **Zielgruppe:** Arbeitslose, von Arbeitslosigkeit bedrohte Arbeitsuchende (Akademiker, Führungskräfte, kaufmännische oder technische Angestellte, erwerbsfähige Leistungsberechtigte und Berufsrückkehrende aller Altersklassen und Berufsgruppen, Auszubildende, Schulabgänger)
- **Kursgröße:** 1 Teilnehmer
- **Unterrichtsform:** Teilzeit
- **Unterrichtsdauer:** 4-6 UE pro Woche
- **Unterrichtseinheiten:** max. 60 UE à 45 Minuten
- **Kursbeginn:** jederzeit

Die geförderte Weiterbildung findet als Online Weiterbildung statt. Ein physischer Kontakt ist dafür nicht notwendig. Jede unserer Bildungsmaßnahmen ist aus dem Home-Office erfolgreich und in der dafür vorgesehenen Zeit absolvierbar. Sofern durch Feiertage Ausfälle entstehen, werden diese ausgeglichen.

Kurskonzept

Unser Kurskonzept ist bis auf Weiteres digital und beinhaltet dabei Phasen des Selbstlernens als auch Phasen des gemeinsamen Lernens unter Anleitung eines Dozenten. In den Selbstlernphasen absolviert der Teilnehmer eigenständig die bereitgestellten Lernmaterialien und Transferarbeiten. Die Phasen des gemeinsamen Lernens bestehen aus Vorträgen in einem virtuellen Klassenraum. Die Lehrgänge werden aus dem Homeoffice absolviert. Die geförderte Weiterbildung findet als Online Weiterbildung statt. Ein physischer Kontakt ist dafür nicht notwendig. Jede unserer Bildungsmaßnahmen ist aus dem Home-Office erfolgreich und in der dafür vorgesehenen Zeit absolvierbar. Sofern durch Feiertage Ausfälle entstehen, werden diese ausgeglichen. Unsere Kurse zeichnen sich aus durch

- Ausrichtung am Bedarf der Teilnehmenden
- Angemessen kurze Kursdauer durch Vermittlung derjenigen Inhalte, die beruflich und für die Prüfung benötigt werden
- Hohe Qualität und hoher Praxisbezug - fachlich auf dem neuesten Stand
- Viele Fallbeispiele und Übungen, damit Sie das Erlernete direkt anwenden können

Unsere Bildungsangebote werden jährlich von der GUTcert, einer unabhängigen Stelle geprüft, zuletzt Anfang Juli 2021. Wir richten uns nach den Leitlinien der Deutschen Gesellschaft für Projektmanagement (GPM) und der Berufsordnung des Verbandes Freier Psychotherapeuten, Heilpraktiker für Psychotherapie und Psychologischer Berater (VFP), in denen wir Mitglied sind.

Zielsetzung des Kurses

Ein Coaching ist ein sehr individueller Beratungsprozess, der berufliche Aspekte zum Gegenstand hat, aber auch private Aspekte beinhalten kann. Im persönlichen Gespräch entwickeln Sie im Austausch mit Ihrem Coach eine Bewerbungsstrategie, aufbauend auf Ihren Interessen und Fähigkeiten. Dazu lernen und verstehen Sie zu Beginn wichtige Methoden und Aspekte aus dem Job- & Business Coaching verbunden mit Maßnahmen insbes. aus dem Stressmanagement und Resilienz-Training. Durch unser individuelles Coaching werden Sie in die Lage versetzt, das erlernte Wissen bei der Stellensuche und im beruflichen Alltag anzuwenden und hierdurch hoffentlich schnell und erfolgreich in Arbeit zu kommen. Im Coaching nehmen wir eine ehrliche und offene Bestandsaufnahme vor, denn unser Ziel ist es, dass Sie das Coaching beruflich und persönlich weiterbringt. Dazu orientiert sich das Coaching an Ihren Bedürfnissen und Vorstellungen, wir verwenden keine „Bewerbungsschablonen“. Auch halten wir nichts davon, solche Maßnahmen künstlich in die Länge zu ziehen.

Kursinhalte

1. JOBCOACHING

Im Job Coaching reflektieren Sie Ihre eigenen Stärken und Schwächen und können auf dieser Grundlage herausarbeiten, was Sie beruflich erreichen möchten.

a. Zielklärung

Klären von Coaching-Zielen und -bedarf

b. Situations- und Potentialanalyse

- Biografiearbeit
- Ermittlung der persönlichen Stärken und Kompetenzen
- Berufliche Zielsetzung, Karriereplanung
- Erstellen eines individuellen Qualifikationsprofils

2. BEWERBUNGSTRAINING

Im Bewerbungstraining werden Ihre Bewerbungsunterlagen gemeinsam erstellt und schrittweise verbessert. Darüber hinaus simulieren wir Vorstellungsgespräche und Assessment Center.

a. Bewerbungsaktivitäten

- Zielsetzung der Bewerbung
- Arbeitsmarktanalyse, -recherche
- Erkennen beruflicher Chancen
- Entwickeln einer individuellen Bewerbungsstrategie

b. Bewerbungsunterlagen

- Aufbau der Bewerbungsmappe
- Anschreiben, Lebenslauf, Foto
- Anhänge: Zeugnisse, Zertifikate und Empfehlungsschreiben
- Elektronische Bewerbung und Initiativbewerbung

c. Vorstellungsgespräch & Assessment Center

- Vorbereitung
- Kleidung und Auftreten
- Der positive Auftritt: Selbstdarstellung und Selbstvermarktung
- Dresscode, Do's and Don'ts

- Typische Fragen im Vorstellungsgespräch
- Auswahltests und -fragen

3. SOFT SKILLS TRAINING

Ein Verhaltens-/soft skills-Training ist für Bewerbungsverfahren und die spätere berufliche Tätigkeit von großer Bedeutung. Dazu lernen Sie die Grundlagen kennen und anwenden.

- Selbstbewusstsein, Motivation & Engagement
- Kommunikation, Führung & Teamarbeit
- Stress Management, Prüfungsangst & Lernblockaden, Resilienz
- Konfliktmanagement, Verhandlungen & kollegiale Beratung
- Problemlösung und Kreativität

Ihr Trainer

Martin Heuser

- Inhaber des Bildungsträgers mhTCC, Management-Trainer, Honorarprofessor, Business Coach, Buchautor
- 20 Jahre Projekterfahrung, davon 14 Jahre als Projektleiter von Organisations- und IT-Projekten (deutsche Großbank, Bankenverband, mittelständische IT-Unternehmen); Projektvolumen: bis zu 35 Mio. EUR
- Leiter Unternehmensethik/Nachhaltigkeit/CSR, Analyst Unternehmensstrategie (Großbank)
- Studium der Volkswirtschaftslehre, Dipl. Volkswirt (M.Sc.)
- Senior Projekt Manager (IPMA Level B), Project Management Professional (PMI)
- Agile Coach: Professional Scrum Master (PSM), Professional Scrum Product Owner (PSPO)
- Psychologischer Berater, Mental Coach
- Fortbildungen u.a. zu Stressmanagement, Resilienz-Training, Umgang mit Burnout und Mobbing

Referenzen: vgl. www.mh-tcc.de/referenzen