

Projektmanagement „2-in-1“ Grundlagen (mh 4.3)

Förderung mit Bildungsgutschein

Bildungsart	Fortbildung/Qualifizierung
Abschluss	Trägerzertifikat
Unterrichtsform	Vollzeit
Schulart	Einrichtung der beruflichen Weiterbildung
Prüfende Stelle	Lehrgangsträger
Dauer	4 Wochen = 160 Stunden a 45 Min. (40 Std./Woche)
Anzahl Teilnehmer	3-15
Schulungsraum	online
Unterrichtszeiten	09:00 - 17:00

Zielsetzung

Veränderungen des betrieblichen Umfelds geschehen nicht nur immer schneller, sie werden auch immer komplizierter. Zunehmend werden Vorhaben in Unternehmen projekthaft abgewickelt. Dabei gewinnen agile Projektmanagement-Ansätze in Unternehmen zunehmend an Bedeutung. Damit diese Ansätze jedoch erfolgreich angewendet werden können, ist es unerlässlich, auch klassisches Projektmanagement methodisch korrekt zu verstehen. In unseren Praxistrainings erwerben Sie die weltweit gängigen Projektmanagement-Kompetenzen! Denn ohne den Einsatz eines Projektmanagements geraten Kosten, Termine und Qualität schnell außer Kontrolle. Unser Training vermittelt Ihnen Wissen über anerkannte Methoden, effiziente Kommunikation und Führung im Projekt, die Projekt Manager kennen und beherrschen sollten. In diesem Training lernen Sie die benötigten Methoden, Techniken und Tools, mit deren Hilfe Sie Ihre Projekte effektiv umsetzen können. Nach den Trainings wissen Sie, wie

- Projekte strukturiert aufgesetzt werden
- Projektdefinition und -planung erfolgt
- Rollen und Verantwortung im Projektteam verteilt sind
- Termine, Ressourcen und Kosten geplant werden
- Projekte überwacht und gesteuert werden
- wichtig Kommunikation, Führung und Teamaspekte im Projekt sind
- ein Projektabschluss erfolgt

Sie kennen, verstehen und können Methoden und Kompetenzbereiche anwenden, die für die Planung und Steuerung von Projekten relevant sind. Um in die Projektarbeit umfassend einzuführen, werden die beiden verbreiteten Vorgehensarten im Projektmanagement „2 in 1“ vermittelt: klassisch & agil. Die Teilnehmer werden so mit dem Kurs umfassend für eine Projektmanagement Karriere vorbereitet, um sich hierüber bei der Stellensuche und im beruflichen Alltag zu qualifizieren und somit schneller und erfolgreich wieder in Arbeit zu kommen.

Aufbau

Die Weiterbildung setzt sich zusammen aus:

- Training
- Wissensfestigung
- Studienarbeit
- Prüfungsvorbereitung

Zielgruppe

Akademiker, Führungskräfte, kaufmännische oder technische Angestellte

Voraussetzungen

- Schulabschluss mind. Mittlere Reife
 - gute Deutschkenntnisse (mind. B2)
 - gute Mathematik-Kenntnisse
 - Englischkenntnisse mind. B2
 - W-LAN-fähiges Laptop, Online Kommunikationssoftware MS Teams
- Hinweis: Das W-LAN fähige Laptop des Teilnehmers ist vor unbefugtem Zugriff zu schützen (Passwort o.ä.) und mit einem Virenschanner auszustatten. Der Anbieter der genutzten online Kommunikationssoftware nutzt aktuell technisch verfügbare Standards zum Datenschutz (z.B. SingleSignOn).*

Literatur

- IPMA_ICB4_PM (kostenloses pdf)
- Scrum Guide, Scrum with Nexus, EBM Guide (kostenloses pdf)

Abschluss

- Zertifikat „Projektmanagement Grundlagen“ des Lehrgangsanbieters
- Zertifikat „Agiles Projektmanagement“ des Lehrgangsanbieters

Kosten

Kostenübernahme durch die Agentur für Arbeit oder die Jobcenter bei Vorliegen der persönlichen Voraussetzungen (Ausstellen von Bildungsgutschein, Bildungsprämie oder Bildungsscheck).

Inhalte

- Der Fokus liegt auf dem Erlernen der traditionellen Projektmanagement-Methoden nach IPMA (International Project Management Association) / GPM (Deutsche Gesellschaft für Projektmanagement) nach aktuellem Standard ICB 4.
- Die für Projekt Manager relevanten soft skills werden erlernt und reflektiert
- Agile Methoden nach scrum.org werden vorgestellt

Projektmanagement Methoden (klassisch) gemäß ICB 4

- Perspectives, u.a.
 - Compliance
 - Strategie
 - Prozesse
 - ...
- Practice, u.a.
 - Projekt Design
 - Projektstart
 - Stakeholder- und Umfeldanalyse
 - Projektorganisation und -verantwortlichkeiten
 - Projektphasen & Meilensteine
 - Projektstrukturierung
 - Projektterminplanung
 - Ressourcen- und Kostenplan
 - Risikomanagement
 - Berichtswesen und Change Management
 - Termin- und Kostencontrolling
 - Projektabschluss
 -

Umfang

- 70 UE

Projektmanagement Methoden (klassisch): Nacharbeiten & Lesen Pflichtlektüre

Umfang

- 15 UE

Projektmanagement: soft skills gemäß ICB 4

- People, u.a.
 - Motivation & Engagement
 - Kommunikation
 - Führung & Teamarbeit
 - Stress- & Selbstmanagement
 - Konfliktmanagement & Verhandlungen
 - Problemlösung & Kreativität
 -

Umfang

- 30 UE

Projektmanagement soft skills: Nacharbeiten & Lesen Pflichtlektüre

Umfang

- 15 UE

Agiles Projektmanagement

- Agile Produktentwicklung
- Design thinking
- Lean & Kanban
- Scrum: Prinzipien, Rollen, Events, Artefakte, Scaling Scrum
- Lego-Scrum in 100 Minuten

Umfang

- 30 UE

Über uns

Als zugelassener Weiterbildungsträger für die Bundesagentur für Arbeit (AZAV/SGB III) helfen wir Menschen, wichtige Schlüsselkompetenzen zu erwerben, um die persönliche und berufliche Situation sowie die Eignung für den Ausbildungs- und Arbeitsmarkt zu verbessern. Wir überzeugen durch verständliche Wissensvermittlung, Praxisbezug und Qualität. Wir legen Wert auf individuelles Training, Coaching und kompetente Beratung - bei uns gibt es keine Dienstleistungen „von der Stange“. Unsere Kurse zeichnen sich aus durch

- Ausrichtung an Ihrem individuellen Bedarf
- Fachlich kompetente Ansprechpartner für Ihre Fragen
- Kleine Lerngruppen und angemessen kurze Kursdauer
- Vermittlung von Inhalten, die beruflich wirklich benötigt werden
- Hohe Qualität, hoher Praxisbezug und fachlich auf dem neuesten Stand
- Viele Übungen, damit Sie das Erlernte direkt anwenden können